

## 宮津市農水商工観マッチングフェア ブース出展要領

### 1 開催日程等

日 時 平成 26 年 10 月 22 日 (水)

場 所 ホテル北野屋 別館 2 階 ハーモニーホール

### 2 出展者

市内の農林水産物や加工品などの生産者等

### 3 出展内容

市内産の農林水産物や加工品、酒類、お土産物等の展示

※ 軽易な試食及び試飲は可。販売は不可。

### 4 出展者数

30 名程度とします。申込み多数の場合は、出展をお断りする場合があります。

### 5 出展料

無 料

### 6 出展ブース

1 事業者あたり 1 ブース (間口 180 cm×奥行 210 cm程度) とします。なお、出展者数により 1 ブースあたりのスペースを変更することがあります。

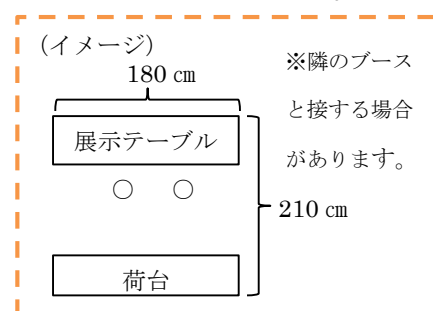
#### 【内容】

- ・ 展示テーブル (180 cm×60 cm) 1 台 (白布あり)
- ・ 長机 (180 cm×60 cm。荷台用。) 1 台 (他の出展者と共用の場合あり。)
- ・ イス 1～2 台

※ バックパネルは、ありません。

※ 出展者名表記のプレートは、主催者が準備。

※ これらのほか必要な展示装飾、展示備品、商品ポップなどは、各自で準備してください。



### 7 ブースの配置

出展内容、出展者数などにより、主催者が配置を決定します。

### 8 試食提供について

- ・ 試食提供をする場合は、出展申込書に試食品の内容を記入してください。
- ・ 原則、試食品はあらかじめ調理したものを用意してください。

- ・ 火気の使用は、不可とします。
- ・ 電子レンジを使用する場合は、出展者で準備してください。
- ・ 内容によっては、試食提供ができない場合があります。
- ・ 試食試飲に必要な物（ナイフ、紙皿、つまようじ等）は、各自で準備してください。

## 9 搬入・搬出

- ・ 搬入 フェア当日の12:00から13:30までに搬入してください。
- ・ 搬出 フェア終了時刻の15:30から16:30までに搬出してください。

※ テーブルの準備等出展ブースの設置は、主催者側で行います。

※ 搬入は、ホテル別館外階段またはホテル玄関口から行ってください。ただし、他の出展者の搬入がありますので、荷下ろし後は速やかに外階段または玄関付近から車を所定の駐車場へ移動させてください。

また、ホテルの他の利用客の迷惑とならないよう、十分な配慮をお願いします。

## 10 駐車場

出展者用の駐車場は、市営天橋立駐車場です。

出展者には、駐車料金が無料となる駐車許可証をあらかじめ配布しますので、駐車の際に提示してください。

## 11 その他

会場内での販売は、不可とします。

各ブースで生じたゴミは、出展者で持ち帰ってください。ゴミ袋等も、出展者で準備してください。

## 【問合せ】

宮津農水商工観連携会議事務局 担当：長澤  
(宮津商工会議所事業推進課内)

TEL 45-1106 FAX 25-1690